



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 6 Wzór Wniosku o dofinansowanie Minigrantu

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE MINIGRANTU ZE ŚRODKÓW PROJEKTU „SCIENCE4BUSINESS - NAUKA DLA BIZNESU” <i>(wypełnia Organizacja Badawcza)</i> Konkurs nr: Nr ewidencyjny: Data wpływu: Partner zapewniający środki na finansowanie działań				
☐ Centrum Transferu ☐ Technologii/równorzędna jednostka ☐ Spółka ☐ Celowa				
Informacje ogólne				
Status Wniosku	☐ Nowy, składany po raz pierwszy ☐ Poprawiony, składany ponownie			
Nazwa / tytuł / akronim Minigrantu	maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą]			
Organizacja Badawcza	☐ Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego – Państwowy Instytut Badawczy (IBPRS-PIB) ☐ Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie ☐ Instytut Ochrony Roślin – Państwowy Instytut Badawczy ☐ Szkoła Główna Handlowa w Warszawie			
Miejsce realizacji prac	Jednostka / Pracownia / Laboratorium itp.: Kierownik Jednostki / Pracowni / Laboratorium*: <i>*wymagana jest zgoda dysponenta infrastruktury na realizację badań, potwierdzona podpisem pod Wnioskiem</i>			
Planowany czas realizacji prac	Data rozpoczęcia prac: DD-MM-RRRR Data zakończenia prac: DD-MM-RRRR Czas trwania (maksymalnie 24 miesiące):			
I. Zespół realizujący Minigrant				
I.1. Skład Zespołu				
Imię i nazwisko, Stopień / tytuł naukowy	Organizacja Badawcza, Wydział / Jednostka organizacyjna	Status (student, doktorant, pracownik, osoba niezatrudniona)	Dane kontaktowe: e-mail, telefon	Rola / zakres prac w realizacji Minigrantu
				Kierownik Minigrantu
				Członek Zespołu 1
				
I.2. Doświadczenie członków Zespołu we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (dotyczy kluczowego personelu)		PRZEDMIOT OCENY - WAGA MIN. 5% Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustala Organizacja Badawcza] - uwzględniając doświadczenia takie jak: - realizacja projektów badawczych o charakterze aplikacyjnym, - świadczenie komercyjnych usług badawczych i eksperckich, - proces komercjalizacji, - patentowanie, - działalność biznesowa, w tym startupowa,		



	6. <i>inne współprace z podmiotami społeczno-gospodarczymi, których celem było kreowanie, testowanie lub wdrażanie rozwiązań bazujących na rezultatach działalności naukowej, w tym wiedzy.</i>
II. Innowacja bazowa	
II.1. Dane Innowacji (zgodnie z rejestrem CTT lub równorzędnej jednostki)	Nazwa: Dysponent / właściciel praw: Nr ewidencyjny / identyfikacyjny: Data formalnego zgłoszenia:
II.2. Opis Innowacji	Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustala Organizacja Badawcza] - uwzględniając zagadnienia takie jak: 1. <i>charakter Innowacji: technologia-sposób, produkt-wytwór, system, program komputerowy, itp.</i> 2. <i>opis badań będących podstawą Innowacji.</i>
II.3.1. TRL Innowacji – wybór	PRZEDMIOT OCENY - OBLIGATORYJNE Proszę wybrać z listy właściwy poziom TRL (Załącznik nr 1 do Regulaminu ramowego). ☐ TRL 2 ☐ TRL 3 ☐ TRL 4 ☐ TRL 5 ☐ TRL 6 ☐ TRL 7 ☐ TRL 8 ☐ TRL 9
II.3.2. TRL Innowacji – uzasadnienie	Proszę opisać – maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą], jeżeli to możliwe - uwzględniając przebadane cechy rozwiązania, obrazujące krytyczne parametry.
II.4.1. Czy Innowacja jest podstawą innego Wniosku / Zgłoszenia, składanego uprzednio / równoległe w ramach Projektu SCIENCE4BUSINESS? – wybór	Proszę wskazać prawidłową odpowiedź. ☐ TAK ☐ NIE
II.4.2. Czy Innowacja jest podstawą innego Wniosku / Zgłoszenia, składanego uprzednio / równoległe w ramach Projektu SCIENCE4BUSINESS? – opis	Jeżeli w punkcie powyżej wybrano odpowiedź „TAK” – proszę podać szczegóły – maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą].
III. Prace przedwdrożeniowe	
III.1. Opis zaplanowanych w Minigrancie działań w kontekście planowanego sposobu komercjalizacji oraz w odniesieniu do poziomu gotowości technologicznej / ekonomicznej Innowacji przed i po zakończeniu realizacji zaplanowanych działań	PRZEDMIOT OCENY(W KONTEKŚCIE HARMONOGRAMU I KOSZTORYS) - WAGA MIN. 20% Proszę opisać – maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą], uwzględniając kwestie takie jak: 1. <i>Opis zaplanowanych w Minigrancie działań / badań / analiz niezbędnych, aby produkt i/lub usługa bazująca na Innowacji mogła pojawić się na rynku.</i> 2. <i>W jaki sposób zaplanowane działania / badania / analizy zwiększą szanse na sukces procesu komercjalizacji? Należy wykazać, że zaplanowane działania / badania / analizy zwiększą poziom gotowości Innowacji do komercjalizacji.</i>



III.2.1. Krajowa Inteligentna Specjalizacja – wybór	PRZEDMIOT OCENY - OBLIGATORYJNE <i>Proszę wybrać z listy KIS właściwą dla tematyki Minigrantu (Załącznik nr 2 do Regulaminu ramowego). Można wskazać więcej niż jedną KIS.</i> ☐ KIS 1 ☐ KIS 2 ☐ KIS 3 ☐ KIS 4 ☐ KIS 5 ☐ KIS 6 ☐ KIS 7 ☐ KIS 8 ☐ KIS 9 ☐ KIS 10 ☐ KIS 11 ☐ KIS 12
III.2.2. Krajowa Inteligentna Specjalizacja – uzasadnienie	<i>Proszę opisać – maks. [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą], wskazując jak tematyka Minigrantu wpisuje się w daną specjalizację.</i>
III.3.1. Związek z ekoinnowacją / realizacja zasad 6R – wybór zasady	PRZEDMIOT OCENY - WAGA MIN. 10% <i>Proszę wybrać z listy/y zasadę 6R właściwą dla Minigrantu (Załącznik nr 3 do Regulaminu ramowego) lub wskazać, że projekt nie wpisuje się z żadną z zasad 6R.</i> ☐ REFUSE ☐ REDUCE ☐ REUSE ☐ RECYCLE ☐ RECOVER ☐ RETHINK ☐ projekt nie wpisuje się w żadną z zasad 6R
III.3.2. Związek z ekoinnowacją / realizacja zasad 6R – sposób realizacji zasady	<i>Proszę wybrać z listy stwierdzenie właściwe dla Minigrantu (jeśli dotyczy):</i> ☐ przedmiotem Minigrantu jest rozwiązanie realizujące zasadę/y 6R ☐ Minigrant będzie realizowany z zastosowaniem zasad(y) 6R
III.3.3. Związek z ekoinnowacją / realizacja zasad 6R – uzasadnienie	<i>Jeżeli w punkcie powyżej wskazano przynajmniej jedną zasadę 6R - proszę opisać – maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą], należy uzasadnić wybór wykazując dlaczego tematyka Minigrantu może zostać uznana za rozwiązanie realizujące zasadę/y 6R lub/i opisać jak Minigrant będzie realizowany zgodnie z zasadami 6R.</i>
III.4.1. Realizowanie wyzwań/potrzeb zdefiniowanych przez partnerów gospodarczych – wybór	PRZEDMIOT OCENY - WAGA MIN. 10% <i>Proszę wskazać prawidłową odpowiedź.</i> ☐ TAK ☐ NIE
III.4.2. Realizowanie wyzwań/potrzeb zdefiniowanych przez partnerów gospodarczych – informacja uzupełniająca	<i>Jeżeli w punkcie powyżej wskazano odpowiedź „TAK” - proszę podać szczegóły oraz opisać w jaki sposób Innowacja odpowiada na zidentyfikowane zapotrzebowanie / wyzwanie? - maks.. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą]</i>



III.4.3. Realizowanie wyzwań/potrzeb zdefiniowanych przez partnerów gospodarczych – dokumenty	<i>Jeżeli w punkcie powyżej wskazano odpowiedź „TAK” - proszę określić typ dokumentu będącego w posiadaniu Wnioskodawcy, potwierdzającego spełnienie kryterium. Dokument musi zostać przedstawiony do wglądu na wezwanie Organizatora Konkursu.</i> ☐ notatka ze spotkania z partnerem gospodarczym ☐ korespondencja z partnerem gospodarczym ☐ promesa ☐ umowa ☐ inny dokument podpisany przez partnera gospodarczego
IV. Analiza rynku	
IV.1. Analiza rynku:	PRZEDMIOT OCENY - WAGA MIN. 30%
	<i>Należy obowiązkowo odnieść się do każdego z poniższych punktów.</i>
A. charakterystyka branży/sektora, w tym identyfikacja i charakteryzacja potencjalnych rynków zbytu, opis tendencji rynkowych oraz barier wejścia na te rynki	<i>(Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą])</i>
B. identyfikacja i charakterystyka odbiorców Innowacji (potencjalnych licencjobiorców / nabywców)	<i>(Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą])</i>
C. identyfikacja i charakterystyka produktów i usług bazujących na Innowacji (konceptja zastosowań technologii)	<i>(Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą])</i>
D. identyfikacja konkurencyjnych produktów i/lub usług oraz podmiotów (w szczególności jeśli planowane założenie spółki spin-off)	<i>(Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą])</i>
E. analiza przewag technologicznych i/lub rynkowych w odniesieniu do konkurencji, tj. główne cechy różnicujące Innowację na tle konkurencji i rozwiązań pokrewnych	<i>(Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą])</i>
F. planowana ścieżka komercjalizacji wraz z uzasadnieniem	<i>(Proszę opisać - maks. ... [limit znaków/wyrazów ustalony przez Organizację Badawczą])</i>
IV.2. Czy Kierownik Minigrantu / zespół realizujący Minigrant jest zainteresowany założeniem spółki spin off?	<i>Proszę wskazać prawidłową odpowiedź:</i> ☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE JESTEM PEWIEN/PEWNA



V. Harmonogram i kosztorys

PRZEDMIOT OCENY - WAGA MIN. 20%

Proszę wskazać wszystkie planowane, merytorycznie uzasadnione, wydatki, uwzględniając doprecyzowania zawarte w Regulaminach szczegółowych poszczególnych Organizacji Badawczych:

1. maksymalna kwota finansowania Innowacji to 400 000 PLN, maksymalna kwota możliwa do przyznania w Konkursie to PLN (kwota ustalona przez Organizację Badawczą prowadzącą nabór);
2. koszt zakupu środków trwałych nie może przekroczyć 10% planowanych wydatków, a ich zakup musi się odbywać zgodnie z kryteriami zielonych zamówień publicznych; 3. w przypadku podróży służbowych stosować należy stawki ryczałtowe:
 - a. obszar: Polska – 1131, 00 PLN na osobę na wyjazd,
 - b. obszar: Europa (cały kontynent) – 5 114,00 PLN na osobę na wyjazd,
 - c. obszar: USA – 10 394,00 PLN na osobę na wyjazd,
 - d. obszar: świat (pozostałe) – 8 103, 00 PLN na osobę na wyjazd;
4. w przypadku angażowania osób zatrudnionych na umowę o pracę w jednostce Partnera zapewniającego finansowanie, godziny pracy wg. ryczałtowej stawki godzinowej (117,00 PLN) rozliczane są w kategorii „Wynagrodzenia”, w drodze:
 - a. przyznania dodatku do wynagrodzenia,
 - b. oddelegowania pracownika do realizacji Projektu,
 - c. zatrudnienia w ramach całości lub części etatu;
5. w przypadku angażowania osób niezwiązanych umową o pracę z Partnerem zapewniającym finansowanie, możliwe jest jedynie zawarcie umów cywilnoprawnych – rozliczanych w kategorii „Usługi”. Należy podać kwoty brutto brutto.

Prosimy o zapoznanie się z treścią par. 2 Regulaminu ramowego, zawierającego warunki dopuszczalności ponoszenia danych kosztów. Koszty kwalifikowane powinny zostać przypisane do poniższych kategorii (o ile dana Organizacja Badawcza nie ograniczyła katalogu).

1. promocja oferty badawczo-technologicznej,
2. zakup środków trwałych,
3. zakup/wynajem wyposażenia innego niż środki trwałe,
4. usługi informatyczne i oprogramowanie,
5. materiały, surowce, usługi techniczne (nieposiadające pierwiastka/charakteru twórczego),
6. usługi badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe, ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty, 7. opracowania, wydawnictwa, zbiory informacji,
8. obsługa prawna i formalna przy tworzeniu firm spin-off i spin-out,
9. ochrona patentowa wyników,
10. wynagrodzenia,
11. podróże służbowe.

PLAN RZECZOWO-FINANSOWY

Lp.	Działanie / Zadanie	Czas realizacji [miesiące]	Kategoria kosztu	Kwota [PLN]	Uzasadnienie planowanych wydatków / kalkulacja
1.					
2.					
3.					
Kwota całkowita (suma):					



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WYNAGRODZENIA (nie dotyczy umów cywilnoprawnych)				
Lp.	Imię i nazwisko	Kwota wynagrodzenia	Forma wynagrodzenia - dodatek do wynagrodzenia - oddelegowanie - cały etat - część etatu	Uzasadnienie / kalkulacja
1.				
2.				
3.				
VI. ZAŁĄCZNIK – Prezentacja Innowacji				
Proszę załączyć Prezentację Innowacji zgodną z szablonem wskazanym w Załączniku nr 8 do Regulaminu ramowego.				
VII. OŚWIADCZENIA				
OŚWIADCZENIA CZŁONKA ZESPOŁU REALIZUJĄCEGO MINIGRANT (PODPISUJE KAŻDY CZŁONEK ZESPOŁU, W TYM KIEROWNIK MINIGRANTU) Imię i nazwisko: Status: (student, doktorant, pracownik, osoba niezatrudniona)				
1. Potwierdzam poprawność i prawdziwość danych zawartych we Wniosku. 2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Ramowym i Regulaminem Szczegółowym, akceptuję ich treść oraz zobowiązuję się do przestrzegania i stosowania ich postanowień. 3. Oświadczam, że: - zapoznałam/em się z treścią Klauzul informacyjnych Partnerów zamieszczonych na Stronie Internetowej Projektu, - znane mi są warunki udziału w Projekcie, w tym finansowania mojego wynagrodzenia ze środków Projektu oraz jestem świadoma/y, że w związku z realizacją Projektu moje dane osobowe wraz z informacją o wynagrodzeniu zostaną udostępnione dla potrzeb weryfikowania oraz rozliczenia mojego zatrudnienia i wynagrodzenia z Projektu, a także mogą zostać przekazane instytucjom uprawnionym do ich odbioru: odpowiadającym za weryfikację i rozliczenie Projektu oraz audytującym Projekt, a także Liderowi Konsorcjum. 4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udziału w Konkursie, a w przypadku otrzymania finansowania – w celu realizacji Minigrantu. 5. Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody na wykorzystanie mojego wizerunku w materiałach i działaniach promocyjnych związanych z komercjalizacją rozwijanej Innowacji. 6. Oświadczam, że: a) (student, doktorant, pracownik otrzymujący wynagrodzenie w Projekcie) zobowiązuję się do monitorowania mojego łącznego zaangażowania w realizację wszystkich projektów / zadań / obowiązków zawodowych i niezwłocznego poinformowania Organizatora Konkursu w przypadku gdy przekroczy ono 276 h miesięcznie; b) jestem świadomy/a, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonych mi zadań w Projekcie, wypłacone mi wynagrodzenie może stać się kosztem niekwalifikowanym; 7. (student, doktorant, osoba niebędąca pracownikiem) Oświadczam, że zobowiązuję się do przekazania praw do wyników prac badawczych wykonanych w ramach Projektu na rzecz Partnera zapewniającego finansowanie, poprzez zawarcie osobnej umowy.				
..... miejscowość, data		 podpis członka Zespołu realizującego Minigrant		



OŚWIADCZENIA KIEROWNIKA MINIGRANTU

Oświadczam, zobowiązuję się do prowadzenia Minigrantu zgodnie z:

1. obowiązującymi przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej, w szczególności z politykami unijnymi, w tym dotyczącymi zamówień publicznych, prawa pracy oraz zasadami horyzontalnymi, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 (rozporządzenie ogólne), Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP) i Konwencja ONZ o prawach osób niepełnosprawnych (KPON),
2. wytycznymi ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności:
 - a) Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności na lata 2021-2027,
 - b) Wytycznymi dotyczącymi stosowania uproszczonych metod rozliczania kosztów w ramach funduszy objętych rozporządzeniem (UE) 2021/1060,
 - c) Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
 - d) Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta w zakresie informacji i promocji,
3. *Komunikatem Ministra Nauki z dnia 25 kwietnia 2024 r. o naborze wniosków o nadanie statusu Partnera do realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” projektu pn. „Science4Business - Nauka dla Biznesu” dofinansowanego ze środków europejskich w ramach działania 2.5 Programu „Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki” na lata 2021-2027,*
4. regulacjami wynikającymi z Umowy o partnerstwie pomiędzy Konsorcjum i Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Porozumienia o dofinansowaniu projektu realizowanego w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027” (FENG) pomiędzy Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego i Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej,
5. Regulaminem ramowym oraz Regulaminem szczegółowym właściwej Organizacji Badawczej i zapisami Umowy wewnętrznej (jeżeli dotyczy),
6. przepisami wewnętrznymi i regulacjami obowiązującymi w Organizacji Badawczej / jednostce Partnera zapewniającego finansowanie.

Zobowiązuję się do:

1. sumiennego i terminowego wypełniania obowiązków wynikających z Regulaminu ramowego, Regulaminu szczegółowego oraz Umowy wewnętrznej (jeżeli dotyczy),
2. dołożenia należytej staranności przy realizacji działań, tak aby istotnie zwiększały szanse powstania produktu o wysokim potencjale komercjalizacyjnym,
3. współpracy z personelem Centrum Transferu Technologii / Spółki Celowej Organizacji Badawczej w celu prawidłowej realizacji Minigrantu, w tym:
 - a) wydatkowania środków z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, racjonalności, efektywności, jawności i przejrzystości oraz najkorzystniejszej relacji nakładów do rezultatów,
 - b) przekazywania wszelkiej dokumentacji dotyczącej realizacji Minigrantu, w szczególności oryginałów dowodów księgowych dokumentujących poniesione koszty w terminach umożliwiających ich terminową zapłatę,
 - c) weryfikacji podmiotów, którym zlecane są usługi, zgodnie z zasadami wskazanymi w Regulaminie ramowym,
 - d) zakupu środków trwałych zgodnie z kryteriami zielonych zamówień publicznych,
 - e) wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych dla projektu finansowanego ze środków Funduszy Europejskich,
4. postępowania z odpadami zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, ze szczególnym uwzględnieniem zapobiegania powstawaniu odpadów – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
5. dochowania należytej staranności i zabezpieczenia sprzętu oraz systemów informatycznych przed cyberatakami,
6. udzielania, na wezwanie, informacji oraz wyjaśnień związanych z realizacją Minigrantu,



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. niezwłocznego informowania o zagrożeniach dla prawidłowej realizacji Minigrantu,
8. składania w wymaganych terminach sprawozdań z realizacji pracy (jeśli wymagane) / złożenia sprawozdania końcowego z realizacji prac,
9. udziału / prezentowania wyników realizacji Minigrantu na konferencjach i spotkaniach wskazanych przez Partnera zapewniającego finansowanie.

Zobowiązuję się do niezwłocznego przekazania Organizatorowi Konkursu „OŚWIADCZENIA CZŁONKA ZESPOŁU REALIZUJĄCEGO MINIGRANT” podpisanego przez każdą z osób dołączającą do Zespołu Realizującego Minigrant.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Kierownika Minigrantu

**DEKLARACJA KIEROWNIKA JEDNOSTKI BĘDĄCEJ MIEJSCEM REALIZACJI
MINIGRANTU Nazwa jednostki:**

- Oświadczam, iż zapoznałem/am się z treścią Wniosku o Minigrant i popieram starania Wnioskodawcy/Wnioskodawców o pozyskanie dla niego dofinansowania.
- Akceptuję wykonywanie prac opisanych we Wniosku, związanych z wykorzystaniem infrastruktury laboratoryjnej oraz zaplecza administracyjnego i technicznego jednostki i zobowiązuję się udostępnić je w tym celu, zgodnie z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Kierownika Jednostki organizacyjnej

**DEKLARACJA OPIEKUNA STUDENTA/DOKTORANTA lub PRZEDSTAWICIELA SZKOŁY
DOKTORSKIEJ Nazwa jednostki:
Imię i nazwisko studenta / doktoranta:**

- Oświadczam, iż zapoznałem/am się z treścią Wniosku o Minigrant i popieram starania Wnioskodawców/Wnioskodawców o pozyskanie dla niego dofinansowania.
- Akceptuję udział studenta / doktoranta w realizacji Minigrantu.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Opiekuna / Przedstawiciela Szkoły Doktorskiej